MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa **bez EPU**

SR w Świebodzinie

MS-S11/12r
SPRAWOZDANIE
z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych

za rok 2024 r.

Adresaci
1. Sąd Okręgowy
2. Ministerstwo Sprawiedliwości
Departament Analiz i Strategii

Sprawozdanie należy przekazać adresatom w terminie:
1. do 9 dnia kalendarzowego po każdym kwartale z danymi narastającymi od początku roku do końca kwartału
2. do 14 dnia kalendarzowego po każdym kwartale z danymi narastającymi od początku roku do końca kwartału

Okręg Zielonogórski | Apelacja Poznańska

***)** **Niepotrzebne skreślić.**

Dział 1. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych – ogółem

Wyszczególnienie	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO razem	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Ogółem (w.02 + w.03)	01	21	160	167	14
Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – ogółem (dz.1.1.1, w.01 + dz.1.1.1.1, w.01)	02				
Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy – ogółem (dz.1.1.2, w.01 + dz.1.1.1.2, w.01)	03	21	160	167	14

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych z wyłączeniem zażaleniowych

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO									Odroczono		Pozostało na okres następny
				razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań							inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							od decyzji uprawnionego organu			w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono					
							oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (w. 02, 15 , 25, 26)		symbol 01															
U razem (w. 03 do 14 = dz. 1.1.1.c. w. 01)		- 02															
O jednorazowe odszkodowanie z tytułu	wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej	514 03															
	wypadku przy pracy lub choroby zawodowej	516 04															
Świadczenia rehabilitacyjne		555 05															
Jednorazowe odszkodowania przysługujące w razie wypadków lub chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorup-cyjnego, Służby Ochrony Państwa, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej		559 06															
Ustalenie niepełnosprawności		560n 07															
Ustalenie stopnia niepełnosprawności		560 08															

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych z wyłączeniem zażaleniowych (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO									Odroczono		Pozostało na okres następny
				razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań							inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							od decyzji uprawnionego organu			w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono					
							oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O zasiłek opiekuńczy	552o	09															
O zasiłek pogrzebowy	554	10															
O zasiłek wyrównawczy	552w	11															
O zasiłek macierzyński	569	12															
O zasiłek chorobowy	576	13															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	14															
Uo razem (w. 16 do 21+23 do 24)	-	15															
Nadanie klauzuli wykonalności - ogółem	104	16															
Wyznaczenie sądu	108	17															
Odtworzenie akt	111	18															
Dotyczące pomocy sądowej	113	19															
O wyłączenie sędziego	109	20															
O wyłączenie sędziego – ogółem	109 w	21															
w tym o wyłączenie sędziego na podstawie art. 42a u.s.p	- 109	22															
O zwolnienie od kosztów sądowych i/lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	**105**	23															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	-	24															
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z	-	25				a)											
WSNc (skarga nadzwyczajna)	-	26				b)											

Dział 1.1.1.1. Ewidencja spraw zażaleniowych z zakresu ubezpieczeń społecznych

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO							Odroczono	Pozostało na okres następny
				razem	z tego							
					oddalono	zmieniono	uchylono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Uz	01											

Dział 1.1.1.a. w tym: skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem **(dział 1.1.1 wiersz 25 rubryka 4 lit. a)**

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w.02 =w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyż-szy	odmówił przyjęcia skargi (art.424^{9} kpc)	03	
	odrzucił skargę (art.424^{8} kpc)	04	
	oddalił skargę (art.424^{11} §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424^{11} §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.1.b. (Dział 1.1.1. wiersz 26 kolumna 4 lit. b) w tym

Sprawy				Liczby spraw
przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą nadzwyczajną			01	
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 08)			02	
	odrzucił skargę		03	
	oddalił skargę		04	
	uwzględnił skargę przez	uchylenie zaskarżonego orzeczenia i rozstrzygnięcie co do istoty sprawy	05	
		uchylenie zaskarżonego orzeczenia i przekazanie sprawy właściwemu sądowi do ponownego rozpoznania	06	
		umorzenie postępowania	07	
	załatwił w inny sposób		08	

Dział 1.1.1.c. Ewidencja spraw z zakresu ubezpieczeń społecznych – wg rodzajów podmiotów

SPRAWY wg repertorium	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO		ZAŁATWIONO									Odroczono	Pozostało na okres następny
			razem	w tym odwołań od decyzji uprawnionego organu	razem	w tym sposób załatwienia odwołań							inne załatwienia		
						od decyzji uprawnionego organu			w związku z niewydaniem decyzji zobowiązano uprawniony organ do wydania decyzji w określonym terminie	uchylono	umorzono				
						oddalono	zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	odrzucono			ogółem	w tym w wyniku cofnięcia pozwu/wniosku/skargi			
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
U razem (w. 02 do 09 = dz. 1.1.1. w. 02)	01														
Oddział Zakładu Ubezpieczeń Społecznych	02														
Wojskowy organ emerytalny	03														
Zakład Emerytalno-Rentowy MSWiA	04														
Organ emerytalny Służby Więziennej	05														
Zakład Ubezpieczeń Społecznych (świadczenia osób zamieszkałych za granicą)	06														
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego	07														
Wojewódzki Zespół do spraw Orzekania o Niepełnosprawności	08														
Inne	09														
Z liczby razem (w. 1) sprawy wszczęte na skutek nie wydania decyzji przez organ emerytalno-rentowy we właściwym terminie („Skarga na milczenie")	10														

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy z wyłączeniem zażaleniowych

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
							razem	w tym								inne załatwienia			
								uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono					ogółem	w tym publikację orzeczenia	
												ogółem	w tym w wyniku						
													zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji				
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (suma wierszy 02,90,91,111,112)			–	01	20	160	166	94	5			30	12	17		37	37	13	14
rep. P – razem (wiersze 03 + 04, 07 do 32, 35 do 89)			–	02	17	a) g)114	b) g)117	c)g)55	g)5			29	11	17		28	37	13	g)14
Związane z wypowiedzeniem umowy o pracę	razem dotyczy	kobiet	401dk	03	2	8	10		1			6	2	4		3	4	1	
		mężczyzn	401dm	04	1	6	5	1	2			1		1		1	4	1	2
	w tym pracownicy w okresie ciąży lub urlopu macierzyńskiego albo pracownikowi – ojcu wychowującemu dziecko w okresie korzystania z urlopu macierzyńskiego	kobiet	401cdk	05															
		mężczyzn	401cdm	06															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy z wyłączeniem zażaleniowych (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów				Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
								razem	w tym											
									uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono				inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
													ogółem	w tym w wyniku						
														zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji				
0						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Dotyczące rozwiązania umowy o pracę	bez wypowiedzenia	z winy pracownika dotyczy	kobiet	402wdk	07	3	4	7	1				5	4	1		1	3		
			mężczyzn	402wdm	08	2	3	4					4	3	1			6		1
		bez winy pracownika dotyczy	kobiet	402bwdk	09		1	1					1		1					
			mężczyzn	402bwdm	10		1	1	1									1	1	
		przez pracownika z powodu szkodliwego wpływu pracy na zdrowie dotyczy	kobiet	402szkdk	11															
			mężczyzn	402szkdm	12															
		z powodu upadłości dotyczy	kobiet	402updk	13															
			mężczyzn	402updm	14															
		z powodu likwidacji zakładu pracy dotyczy	kobiet	402likdk	15															
			mężczyzn	402likdm	16															
	z uwagi na ciężkie naruszenie podstawowych obowiązków przez pracodawcę			402pr.	17		1													1
Związane z innym sposobem ustania stosunku pracy dotyczy			kobiet	404dk	18		1	1		1										
			mężczyzn	404dm	19															
O odszkodowanie z tytułu niewydania w terminie świadectwa pracy lub wydania niewłaściwego świadectwa pracy				405	20															
O wydanie lub sprostowanie świadectwa pracy				405a	21	1	2	3	1				2	1	1			1	1	
O nawiązanie stosunku pracy i roszczenia o odszkodowanie za niezawarcie umowy przyrzeczonej dotyczy			kobiet	406dk	22															
			mężczyzn	406dm	23															
Związane z wypowiedzeniem umownych warunków pracy i płacy dotyczy			kobiet	407dk	24		1	1	1									4	1	
			mężczyzn	407dm	25															
O wynagrodzenie za pracę (z wyjątkiem objętych symbolami 401, 402, 404 i 409, 467) dotyczy			kobiet	408dk	26		43	41	26				4		4		11	2	2	2
			mężczyzn	408dm	27	4	34	37	21				5	1	3		11	4	2	1
O wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych				409	28															
O urlop	wypoczynkowy lub ekwiwalent pieniężny za urlop			410	29															
	macierzyński			410mac	30															
	wychowawczy			410wych	31															
Związane ze szczególną ochroną pracy kobiet	razem			411	32															
	w tym	w ciąży		411c	33															
		karmiących dziecko piersią w okresie czasu pracy		411p	34															
Roszczenia dotyczące uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem /określone w dziale ósmym kp (z wyłączeniem spraw o symbolach 401c, 410mac, 410wych, 411c i 411p)				482	35															
Związane ze szczególną ochroną pracy młodocianych				412	36															
O świadczenia z tytułu czasowej niezdolności do pracy				420	37															
O odprawę	rentową			421r	38															
	emerytalną			421em	39		1											1		1
	pieniężną z tytułu rozwiązania stosunku pracy z przyczyn niedotyczących pracowników			422	40		1	1					1		1					
O nagrody jubileuszowe				423	41															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy z wyłączeniem zażaleniowych (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
						razem	w tym								inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
							uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono							
											ogółem	w tym w wyniku						
												zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji				
0				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Dotyczące dochodzenia świadczeń z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na podstawie ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (Dz.U. z 2018 r. poz. 1433)		430	42															
Dotyczące powództwa związków zawodowych o zwrot funduszowi świadczeń socjalnych środków wydatkowanych niezgodnie z przepisami ustawy lub o przekazanie należnych środków na fundusz – ustawa z 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2191 ze zm.)		431	43															
O uchylenie kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników		432	44		1	1		1								2	1	
O uchylenie uchwały organu spółdzielni, w wypadku gdy treść uchwały dotyczy spółdzielczego stosunku pracy		435	45															
O roszczenia na tle spółdzielczej umowy o pracę		439	46															
O ustalenie istnienia stosunku pracy wnoszone przez inspektorów pracy		440	47															
O ustalenie istnienia stosunku pracy (z wyłączeniem spraw oznaczonych symbolem 440)		441	48	1	1	2	1								1	1	1	
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji		450	49															
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w gospodarstwie rolnym)		451	50															
O ustalenie wypadku przy pracy lub choroby zawodowej		452	51	1	1													2
Inne, pozostające w związku z wypadkiem lub chorobą zawodową		455	52															
O świadczenia dochodzone od pracodawcy na podstawie przepisów prawa cywilnego		455c	53		1	1	1									2	1	
Pozbawienie tytułu wykonawczego wykonalności (art. 840 k.p.c.)		456	54															
Spory pracowników i byłych pracowników (także rolników i rybaków) o wydanie bezpłatnych akcji		457	55															
O odszkodowanie z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)	kobiet	458dk	56															
	mężczyzn	458dm	57															
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy dotyczy (art.18^{3a} § 6 kp w zw. z art. 18^{3d} kp)	kobiet	459dk	58															
	mężczyzn	459dm	59															
O zadośćuczynienie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3}§3 kp)	kobiet	462dk	60															
	mężczyzn	462dm	61															
O odszkodowanie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3}§4 kp)	kobiet	463dk	62															
	mężczyzn	463dm	63															
Dyskryminacja w zatrudnieniu (art. 11^{3} kp)		461	64															
O ustalenie istnienia stosunku pracy nakładczej		464	65															
O ustalenie wykonywania pracy w szczególnych warunkach lub pracy o szczególnym charakterze		465	66															
Inne sprawy o ustalenie na podstawie art. 189 k.p.c. wynikające ze stosunku pracy		466	67															
O premię lub nagrodę		467	68															
O odprawę pośmiertną		468	69															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy z wyłączeniem zażaleniowych (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	w tym								inne załatwienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia	
						uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono							
										ogółem	w tym w wyniku						
											zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia po-zwu/wniosku /skargi	mediacji				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O wydanie dokumentu związanego ze stosunkiem pracy, innego niż świadectwo pracy (np. Rp7, PIT)	470	70															
O dopuszczenie do pracy	471	71															
O diety i inne świadczenia związane z podróżą służbową	472	72	1												1		1
O ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz pranie odzieży roboczej	473	73															
O koszty używania przez pracownika prywatnego samochodu do celów służbowych	474	74															
O świadczenia z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych	475	75															
O jednorazową odprawę warunkową z tytułu nabycia prawa do świadczenia przedemerytalnego	476	76															
O deputat węglowy (wydanie bezpłatnego węgla w naturze) lub o ekwiwalent pieniężny z tytułu prawa do bezpłatnego węgla	477	77															
O inne, niż przewidziane wyżej, świadczenia wynikające z układów zbiorowych pracy lub pakietów socjalnych	478	78															
O roszczenia związane z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	479	79															
O odszkodowanie za mienie – nie powierzone	415	80															
O odszkodowanie za mienie – powierzone łącznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialności wspólnej	416	81		1													1
O odszkodowanie przysługujące pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia	417	82															
O odszkodowanie z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji	418	83															
O świadczenia dochodzone od pracowników na podstawie przepisów prawa cywilnego	414	84	1	1	1	1									1	1	1
O ustalenie nieistnienia stosunku pracy	419	85															
O ustalenie wykonywania pracy u innego pracodawcy w okresie urlopu bezpłatnego	485	86															
O zwrot mienia powierzonego	486	87															
O zwrot kosztów poniesionych przez pracodawcę w związku z podnoszeniem kwalifikacji zawodowych pracowników	487	88															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	89		1													1
Rep. Np (nakazowe, upominawcze i europejskie postępowanie nakazowe)	–	90	1	22	23	c)14								9			
Rep. Po – razem (wiersz 92 do 96+98 do 110)	–	91	2	24	26	25				1	1						
W przedmiocie egzekucji świadczeń niepieniężnych (art. 1049, 1050 i 1051 kpc)	103	92															
O nadanie klauzuli wykonalności - ogółem	104	93	2	23	25	25											
O zwolnienie od kosztów sądowych i / lub ustanowienie radcy prawnego, adwokata	105	94															
O wyłączenie sędziego	109	95															

Dział 1.1.2. Ewidencja spraw z zakresu prawa pracy z wyłączeniem zażaleniowych (dok.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Symbol	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO										Odroczono		Pozostało na okres następny
					razem	w tym								inne załatwienia			
						uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzucono	umorzono					ogółem	w tym publikację orzeczenia	
										ogółem	w tym w wyniku						
											zawarcia ugody przed sądem	cofnięcia pozwu/wniosku/skargi	mediacji				
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
O wyłączenie sędziego – ogółem	109w	96															
w tym o wyłączenie sędziego na podstawie art. 42a u.s.p	109 usp	97															
Ze skargi na czynności komornika	106	98															
O odtworzenie akt	111	99															
Dotyczące pomocy sądowej	113	100															
W sprawie odmowy rejestracji zakładowego układu zbiorowego pracy	114	101															
O zawezwanie do próby ugodowej	123	102		1	1					1	1						
O zabezpieczenie roszczenia przed wszczęciem postępowania	135	103															
O zabezpieczenie dowodu przed wszczęciem postępowania	136	104															
W sprawie stwierdzenia reprezentatywności zakładowej organizacji związkowej	138	105															
O ustalenie uprawnienia do otrzymania lub sprostowania świadectw pracy	139	106															
O ustalenie liczby członków zakładowej organizacji związkowej	140	107															
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zamiast utraconego	125	108															
Inne w postępowaniu egzekucyjnym	122	109															
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej niewymienionym	–	110															
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	–	111			d)												
WSNc (skarga nadzwyczajna)	–	112			h)												

Dział 1.1.1.2 Ewidencja spraw zażaleniowych z zakresu prawa pracy

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Lp.	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNĘŁO razem	ZAŁATWIONO							Odroczono	Pozostało na okres następny
				razem	z tego							
					oddalono	zmieniono w całości lub części	uchylono	odrzucono	umorzono	inne załatwienia		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Pz	01	1		1	1							

Dział 1.1.2.a. Wpływ spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła większa grupa pracowników (co najmniej 10 pracowników) (dział 1.1.2. wiersz 2 rubryka 2 lit. a)

Dział 1.1.2.b. Załatwienie spraw (liczba), w których z roszczeniem wystąpiła większa grupa pracowników(co najmniej 10 pracowników) (dział 1.1.2. wiersz 2 rubryka 3 lit. B)

Dział 1.1.2.c. (dział 1.1.2 wiersz 2 i 90 kolumna 4 lit. c)

Wyszczególnienie			Liczby spraw	
			P	Np
			1	2
Wydano nakaz zapłaty	w postępowaniu nakazowym	01		
	w postępowaniu upominawczym	02	2	14
	w europejskim postępowaniu nakazowym	03		

Dział 1.1.2.d. (dział 1.1.2 wiersz 111 kolumna 3 lit. d) W tym: skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem

Sprawy:			Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem		01	
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w.02 =w. 03 do 07)		02	
w których Sąd Najwyższy	odmówił przyjęcia skargi (art.424[9] kpc)	03	
	odrzucił skargę (art.424[8] kpc)	04	
	oddalił skargę (art.424[11] §1 kpc)	05	
	uwzględnił skargę (art.424[11] §2 kpc)	06	
	załatwił w inny sposób	07	

Dział 1.1.2.e. Sprawy mediacyjne

Sądowe					Liczba	Pozasądowe		Liczba
0					1	0		1
Wpływ	Liczba	spraw w których	przeprowadzono spotkanie informacyjne (art. 183 [8] § 4 kpc)	01		Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody złożonych przez stronę	14	
			strony skierowano do mediacji po udziale w spotkaniu informacyjnym	02				
			strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu (art. 183 [8] § 1 kpc)	03		Liczba protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony, zawierających ugody (art. 183 [13] § 1 kpc)	15	4
		mediacji ogółem (w jednej sprawie może być więcej niż jedna mediacja)		04				
		protokołów złożonych przez mediatorów po podjęciu mediacji przez strony (art. 183 [13] § 2 kpc)		05				
Rozstrzygnięcie przed	mediatorem	w sprawach skierowanych w trybie (art. 183 [8] § 1 kpc) - liczba	ugód zawartych przed mediatorem	06				
			spraw, w których nie zawarto ugody przed mediatorem	07				
			spraw, w których postępowanie mediacyjne przed mediatorem zakończyło się w inny sposób niż wykazany w w . 05 i 06	08				
	sądem	zatwierdzono ugodę (liczba spraw w których sąd zatwierdził ugodę lecz nie umorzył postępowania)		09		Zatwierdzono ugodę	16	
		w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183[14]§2 kpc		10		Nadano klauzulę wykonalności (art. 183 [14] § 2 kpc)	17	
		zatwierdzono ugodę i umorzono postępowanie (art. 183 [14] § 1 i 2 kpc)		11		Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183[14] § 3 kpc)	18	
		w tym nadano klauzulę wykonalności w trybie art. 183[14]§2 kpc		12				
		odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie (art. 183[14] § 3 kpc)		13				

Dział 1.1.2.f. Liczba wyznaczonych ławników (osoby) 7

Dział 1.1.2.g. w tym w wyniku sprzeciwu od nakazu wydanego w elektronicznym postępowaniu upominawczym (dz.1.1.2. w. 02 kol. 2,3,4,5, 15)

Wyszczególnienie			Liczby spraw
Wpłynęło		01	
Załatwiono		02	
W tym	uwzględniono w całości lub w części	03	
	oddalono	04	
Pozostało		05	

Dział 1.1.2.h. (dział 1.1.2. wiersz 112 kolumna 3 lit. h) w tym

Sprawy				Liczby spraw
przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą nadzwyczajną			01	
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 08)			02	
	odrzucił skargę		03	
	oddalił skargę		04	
	uwzględnił skargę przez	uchylenie zaskarżonego orzeczenia i rozstrzygnięcie co do istoty sprawy	05	
		uchylenie zaskarżonego orzeczenia i przekazanie sprawy właściwemu sądowi do ponownego rozpoznania	06	
		uchylenie zaskarżonego orzeczenia i umorzenie postępowania	07	
	załatwił w inny sposób		08	

Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych – część wspólna

Dział 1.2.a.1. Struktura wpływu spraw

Wyszczególnienie			Repertorium								
			ogółem z zakresu ubezpieczeń	w tym			ogółem z zakresu prawa pracy	w tym			
				U	Uo	Uz		P	Np	Po	Pz
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Pozostało z ubiegłego roku (w.01=dz.1.1.1 kol.1 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 kol.1 odpowiednie wiersze)		01					21	17	1	2	1
Wpłynęło ogółem (w. 02 = dz.1.1.1 kol.2 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 kol.2 odpowiednie wiersze = w.03+26)		02					160	114	22	24	
W tym ponownie wpisane	razem (w. 03 = w.04 do 25)	03					55	54		1	
	zwrot pozwu/odwołania	04									
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200, 461 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05					4	3		1	
	wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej na podstawie art. 219	06									
	wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 06)	07									
	sprawy zawieszone zakreślone, które podjęto	08									
	wpisane na podstawie art. art. 480^1§2 kpc	09					9	9			
	wpisane na podstawie art. 493 kpc	10									
	wpisane na podstawie art. 505§1 kpc	11									
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	12									
	przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	13					1	1			
	przekazane przez SR Lublin-Zachód (**e-sąd**)	14									
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	15									
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia	16									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	17									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (ów) / sekcji	18									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (ów)	19									
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – wydziału (ów)	20									
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej – sądu (ów)	21									
	wpisane w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	22									
	dokonano omyłkowego wpisu	23									
	wpływ spraw w związku ze wspólnym wpływem § 77 ust.2 Regulaminu	24									
	inne	25					41	41			
Wpływ pozostałych spraw		26					105	60	22	23	

Dział 1.2.a.2. Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie			Repertorium								
			ogółem z zakresu ubezpieczeń	w tym			ogółem z zakresu prawa pracy	w tym			
				U	Uo	Uz		P	Np	Po	Pz
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
Załatwiono ogółem (w.01 = dz.1.1.1 kol.4 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 kol.3 odpowiednie wiersze = w.02+28)		01					167	117	23	26	1
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w.02 = w.03 do 27)	02					109	86	23		
	zwrot pozwu/odwołania/akt	03									
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200, 461 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	04					3	3			
	zakończono w trybie art. 340 kpc	05					4	4			
	zakończono w trybie art. 339 i 341 kpc	06					1	1			
	zakreślono na podstawie art. 480^1§2 kpc	07					9		9		
	zakreślono na podstawie art. 186^1 kpc	08									
	zakreślono na podstawie art. 191^1§ 3 kpc	09									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	10									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	11									
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	12					1	1			
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – wydziału (ów) / sekcji	13									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją – sądu (ów)	14									
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – wydziału (ów)	15									
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej – sądu (ów)	16									
	połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	17					10	10			
	zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	18									
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	19									
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	20									
	zakreślenie omyłkowych wpisów	21									
	odrzucono pozew / wniosek / skargę	22									
	umorzenie na skutek cofnięcia pozwu, wniosku, skargi, zażalenia	23					17	17			
	zakończono w trybie art.148^1 §1 kpc	24					34	34			
	wydano nakaz zapłaty	25					16	2	14		
	zakreślenie spraw w związku ze wspólnym wpływem § 77 ust.2 Regulaminu	26									
	inne	27					14	14			
Załatwienie pozostałych spraw		28					58	31		26	1
Pozostało na okres następny (w.30 dz.1.1.1 kol.15 odpowiednie wiersze i dz.1.1.2 kol.15 odpowiednie wiersze)		29					14	14			

Dział 1.2.a. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz		Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0		1	2	3
U	01			
P	02			

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	**Suma wyznaczonych spraw**	**Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje -wokandy**	**Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:**											
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:							Inni sędziowie SR	Inni sędziowie
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze od 02 do 06)	01															
U	02															
Uo	03															
Uz	04															
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	05															
WSNc (skarga nadzwyczajna)	06															
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze od 08 do 13)	07	41	207	41	83		80		80						3	
P	08		157		83		80		80						3	
Np	09		23													
Po	10		26													
Pz	11		1													
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	12															
WSNc (skarga nadzwyczajna)	13															

*Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2018 r. poz. 75).

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:												
		Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego:							Inni sędziowie SR	Inni sędziowie	referendarzy
					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów			
0		16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze od 02 do 06)	01													
U	02													
Uo	03													
Uz	04													
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	05													
WSNc (skarga nadzwyczajna)	06													
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze od 08 do 13)	07	124		122		121					1	2		
P	08	74		73		72					1	1		
Np	09	23		23		23								
Po	10	26		26		26								
Pz	11	1										1		
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	12													
WSNc (skarga nadzwyczajna)	13													

*Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2018 r. poz. 75).

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje **-wokandy**	**Załatwienie**[1] ogółem (kol. 4, 16)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:											
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14, 15)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							Inni sędziowie SR	Inni sędziowie
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze 02, 19-22)	01															
U	02															
W tym: przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	03															
W tym: zakończono w trybie art. 340 kpc	04															
W tym: zakończono w trybie art. 339 i 341 kpc	05															
W tym: w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	06															
W tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	07															
W tym: w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	08															
W tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją: wydziału (łów) / sekcji	09															
W tym: zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją: sądu (ów)	10															
W tym: w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej: wydziału (ów)	11															
W tym: w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej: sądu (ów)	12															
W tym: połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	13															
W tym: zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	14															
W tym: zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	15															
W tym: zakreślenie omyłkowych wpisów	16															
W tym: odrzucono pozew	17															
W tym: inne	18															
Uo	19															
Uz	20															
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)	21															
WSNc (skarga nadzwyczajna)	22															
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (suma wierszy 24, 44 do 48)	23	40	40	167	43		41		41						2	
P	24			117	43		41		41						2	
W tym: zwrot pozwu	25															
W tym: przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 i 461 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	26			3												
W tym: zakończono w trybie art. 340 kpc	27			4	4		4		4							
W tym: zakończono w trybie art. 339 i 341 kpc	28			1												
W tym: w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	29															

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (c.d.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów			Lp.	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:												
				Załatwienie razem (kol. 17,18,26,27)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego							Inni sędziowie SR	Inni sędziowie	referendarzy
							prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów			
0				16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (wiersze 02, 19-22)			01													
U			02													
W tym	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		03													
	zakończono w trybie art. 340 kpc		04													
	zakończono w trybie art. 339 i 341 kpc		05													
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		06													
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		07													
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		08													
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów) / sekcji	09													
		sądu (ów)	10													
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	11													
		sądu (ów)	12													
	połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc		13													
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc		14													
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc		15													
	zakreślenie omyłkowych wpisów		16													
	odrzucono pozew		17													
	inne		18													
Uo			19													
Uz			20													
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)			21													
WSNc (skarga nadzwyczajna)			22													
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (suma wierszy 24, 44 do 48)			23	124		122		121					1	2		
P			24	74		73		72					1	1		
W tym	zwrot pozwu		25													
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)		26	3		3		3								
	zakończono w trybie art. 340 kpc		27													
	zakończono w trybie art. 339 i 341 kpc		28	1		1		1								
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		29													

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	**Liczba odbytych sesji** (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje -**wokandy**	**Załatwienie**[1] ogółem (kol. 4, 16)	**Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:**											
						Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14, 15)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego							Inni sędziowie SR	Inni sędziowie
									prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
W tym (dok.)	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	30															
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	31			1												
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów) / sekcji	32														
		sądu (ów)	33														
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	34														
		sądu (ów)	35														
	połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	36			10												
	zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	37															
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	38															
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	39															
	zakreślenie omyłkowych wpisów	40															
	odrzucono pozew	41															
	wydano nakaz zapłaty	42			2												
	inne	43			14												
Np.		44			23												
Po		45			26												
Pz		46			1												
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)		47															
WSNc (skarga nadzwyczajna)		48															

1) *Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2018 r. poz. 75).

Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1. w.01 kol. 3.

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów		Lp.	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:													
			Załatwienie razem (kol. 17, 18, 26 do 28)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego							Inni sędziowie SR	Inni sędziowie	referendarzy
						prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu	innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów			
0			16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
W tym (dok.)	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	30													
	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	31	1		1		1								
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją wydziału (ów) / sekcji	32													
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją sądu (ów)	33													
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej wydziału (ów)	34													
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej sądu (ów)	35													
	połączono do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	36	10		10		10								
	zakreślone w wyniku zmiany trybu lub rodzaju postępowania (art. 201 § 1 i 2 kpc)	37													
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	38													
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	39													
	zakreślenie omyłkowych wpisów	40													
	odrzucono pozew	41													
	wydano nakaz zapłaty	42	2		2		2								
	inne	43	14		14		13					1			
Np.		44	23		23		23								
Po		45	26		26		26								
Pz		46	1										1		
WSC (skargi o stwierdzenie niezgodności z prawem)		47													
WSNc (skarga nadzwyczajna)		48													

*Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. z 2018 r. poz. 75).

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. w.01 kol. 6.

Dział 1.3.1. Załatwienie spraw przez referendarzy

Wyszczególnienie		Liczba spraw załatwionych przez referendarzy									
		ogółem spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (kol. 2 + 6)	ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (kol. 3 do 5)	rep. U	rep Uo	inne	ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (kol. od 7 do 10)	rep. P	rep. Np	rep Po	inne
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01										
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i/lub opłacenia	02										
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu upominawczym	03										
Wydawanie nakazów zapłaty w postępowaniu nakazowym	04										
O nadanie klauzuli wykonalności	05										
Inne	06										

Dział 1.3.2. Orzeczenia wydane przez referendarzy (niekończące postępowania w sprawie)

Wyszczególnienie		Liczba wydanych orzeczeń przez referendarzy									
		ogółem spraw z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych (kol. 2 + 6)	ogółem sprawy z zakresu ubezpieczeń społecznych (kol. 3 do 5)	rep. U	rep Uo	inne	ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (kol. od 7 do 10)	rep. P	rep. Np	rep Po	inne
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
W przedmiocie zwolnienia od kosztów sądowych i/lub ustanowienia adwokata lub radcy prawnego	01										
Zwrot pism po bezskutecznym upływie terminu do ich uzupełnienia i/lub opłacenia	02										
Częściowe umorzenie postępowania	03										
Zawieszenie postępowania	04										
Rozliczenie kosztów (art.108 kpc)	05										
Inne	06										

Dział 1.3.a. Merytoryczne i inne załatwienia spraw – sędziowie

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			ZAŁATWIONO										
			razem (kol. 2+4+6 do 8 + 11)	z tego									
				uwzględniono w całości lub części	w tym wyrokiem zaoczn-ym	oddalono	w tym wyrokiem zaoczn-ym	zmieniono w całości lub części, zmieniono zaskarżoną decyzję w całości lub w części	uchylono	umorzono			inne załatwienia
										ogółem	w tym w wyniku		
											zawarcia ugody przed sądem	mediacji	
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM		01	167	94	5	6				30	12		37
w tym	U	02											
	Uo	03											
	Uz	04											
	P	05	117	55	5	5				29	11		28
	Np	06	23	14									9
	Po	07	26	25						1	1		
	Pz	08	1			1							

Uwaga: Dz. 1.3.a, w.1, k.1 + Dz. 1.3.b, w.1, k.1 = Dz. 1, w.1, k.3

Dział 1.3.b. Merytoryczne i inne załatwienia spraw – referendarze sądowi

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów			ZAŁATWIONO				
			razem (kol. 2 do 5)	z tego			
				uwzględniono w całości lub części	oddalono	umorzono	inne załatwienia
0			1	2	3	4	5
OGÓŁEM		01					
w tym	U	02					
	Uo	03					
	P	04					
	Np	05					
	Po	06					

Uwaga: Dz. 1.3.a, w.1, k.1 + Dz. 1.3.b, w.1, k.1 = Dz. 1, w.1, k.3

Dział 1.4.1.a. Terminowość sporządzania uzasadnień przez sędziów na wniosek

SPRAWY wg repertorium		Razem (kol.2+3+5+7+9)	Terminowość sporządzania uzasadnień na wniosek									Uzasadnienia wygłoszone (art.331^1 kpc)	Liczba spraw do których wpłynął wniosek o transkrypcję uzasadnień wygłoszonych w trybie art.331^1 kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
			w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]										razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
				1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem sprawy ubezpieczeniowe (wiersze od 02 do 03)	01														
U	02														
Uz	03														
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze od 05 do 07)	04	45	37	2		5		1							
P	05	45	37	2		5		1							
Np	06														
Pz	07														

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 1.4.1.b. Terminowość sporządzania uzasadnień przez sędziów z urzędu

SPRAWY wg repertorium		Razem (kol.2+3+5+7+9)	Terminowość sporządzania uzasadnień z urzędu									Uzasadnienia wygłoszone (art.331^1 kpc)	Liczba spraw do których wpłynął wniosek o transkrypcję uzasadnień wygłoszonych w trybie art.331^1 kpc	Liczba spraw, w których projekt uzasadnienia orzeczenia sporządził asystent	
			w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]										razem	w tym, w których projekt został zaakceptowany przez sędziego
				1-14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15-30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione				
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem sprawy ubezpieczeniowe (wiersze od 02 do 03)	01														
U	02														
Uz	03														
Ogółem sprawy z zakresu prawa pracy (wiersze od 05 do 07)	04														
P	05														
Np	06														
Pz	07														

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 1.4.1.c. Terminowość sporządzania uzasadnień przez referendarzy sądowych na wniosek

RODZAJE SPRAW wg repertoriów i wykazów		Terminowość sporządzania uzasadnień na wniosek									
		razem (kol. 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]							
				1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
OGÓŁEM (w.02 do 06)	01										
U	02										
Uo	03										
P	04										
Np.	05										
Po	06										

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 1.4.1.d. Terminowość sporządzania uzasadnień przez referendarzy sądowych z urzędu

RODZAJE SPRAW wg repertoriów i wykazów		Terminowość sporządzania uzasadnień z urzędu									
		razem (kol. 2+3+5+7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego [1]							
				1 – 14 dni	w tym nieusprawiedliwione	15 – 30 dni	w tym nieusprawiedliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione	ponad 3 mies.	w tym nieusprawiedliwione
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
OGÓŁEM (w.02 do 06)	01										
U	02										
Uo	03										
P	04										
Np.	05										
Po	06										

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy wg repertorium		Lp.	W tym spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu											
			razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kol. od 7 do 9)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	suma powyżej 3 lat (kol. od 10 do 12)	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ogółem		01	14	8	6	1	2	3	3					
w tym	U	02												
	Uz	03												
	P	04	14	8	6	1	2	3	3					
	Np	05												
	Pz	06												

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszone nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.) łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy wg repertorium		Lp.	W tym spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu											
			razem (kol.2+3)	do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kol. od 7 do 9)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	suma powyżej 3 lat (kol. od 10 do 12)	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ogółem		01												
w tym	U	02												
	Uz	03												
	P	04												
	Np	05												
	Pz	06												

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urządzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy wg repertorium		Lp.	W tym spraw niezałatwionych pozostających od daty wpływu											
			Razem (kol.2+3)	Do 3 miesięcy	**suma powyżej 3 miesięcy** (kol. od 4 do 6)	powyżej 3 do 6	powyżej 6 do 12 miesięcy	**suma powyżej 12 miesięcy** (kol. od 7 do 9)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	suma powy-żej 3 lat (kol. od 10 do 12)	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ogółem		01												
w tym	U	02												
	Uz	03												
	P	04												
	Np	05												
	Pz	06												

Dział 2.2 Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kol. od 2 do 12)	Do 15 dni	Powyżej 15 dni do 1 mies.	Powyżej 1 do 2 mies.	Powyżej 2 do 3 mies.	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
OGÓŁEM (w. 02 do 06)	01	107	14	5	12	15	41	18	2				
U	02												
Uz	03												
P	04	92	14	2	8	12	37	17	2				
Np	05	14		3	4	2	4	1					
Pz	06	1				1							

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kol. od 2 do 12)	Do 15 dni	Powyżej 15 dni do 1 mies.	Powyżej 1 do 2 mies.	Powyżej 2 do 3 mies.	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
OGÓŁEM (w. 02 do 06)	01	71		3	6	9	33	18	2				
U	02												
Uz	03												
P	04	57			2	7	29	17	2				
Np	05	14		3	4	2	4	1					
Pz	06												

Dział 2.2.1. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kol. od 2 do 12)	Do 15 dni	Powyżej 15 dni do 1 mies.	Powyżej 1 do 2 mies.	Powyżej 2 do 3 mies.	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
OGÓŁEM (w. 02 do 06)	01	107	14	5	12	15	41	18	2				
U	02												
Uz	03												
P	04	92	14	2	8	12	37	17	2				
Np	05	14		3	4	2	4	1					
Pz	06	1				1							

Dział 2.2.1.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (bez czasu trwania mediacji w sprawach wszczętych po 1 stycznia 2016r.)

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kol. od 2 do 12)	Do 15 dni	Powyżej 15 dni do 1 mies.	Powyżej 1 do 2 mies.	Powyżej 2 do 3 mies.	Powyżej 3 do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 12 miesięcy	Powyżej 12 miesięcy do 2 lat	Powyżej 2 do 3 lat	Powyżej 3 do 5 lat	Powyżej 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
OGÓŁEM (w. 02 do 06)	01	71		3	6	9	33	18	2				
U	02												
Uz	03												
P	04	57			2	7	29	17	2				
Np	05	14		3	4	2	4	1					
Pz	06												

Dział 2.3. Czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesięcy	Powyżej 3do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Ponad 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
P	01							

Dział 2.3.1. Czas trwania mediacji niezakończonych w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego

Sprawy wg repertoriów	Lp.	Razem (kol. 2 do 7)	Do 1 miesiąca	Powyżej 1 do 2 miesięcy	Powyżej 2do 3 miesięcy	Powyżej 3do 6 miesięcy	Powyżej 6 do 9 miesięcy	Ponad 9 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7
P	01							

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Sprawy wg repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (kol. od 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
U	01								
Uz	02								
P	03	116	29	33	33	12	8	1	
Np	04	23	14	5	4				
Pz	05	1			1				

Dział 4.1. Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji		Ogółem (kol. 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres					
			do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow.6 do 12 miesięcy	pow. 12 mies. do 2 lat	ponad 2 lata
0		1	2	3	4	5	6	7
Apelacje	01	14	11	3				
Zażalenia	02	2	2					

Dział 4.2 Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 462 ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 19 czerwca 2019r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej

Wyszczególnienie			Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
					uwzględniono	oddalono	inne		
0			1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	sprawy ubezpieczeń społecznych	01							
	sprawy pracy	02							

Dział 6. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym)

Wyszczególnienie				Lp.	Liczba spraw	Liczba osób którym zasądzono odszkodowania	Liczba osób którym zasądzono zadośćuczynienia	Łączna wysokość odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)
0					1	2	3	4	5
Ogółem ubezpieczeniowe (w. 02 do 06)				01					
Odszkodowania z tytułu	wypadku przy pracy rolniczej lub rolniczej choroby zawodowej		514	02					
	wypadku przy pracy lub choroby zawodowej		516	03					
Odszkodowania przysługujące w razie wypadków lub chorób pozostających w związku ze służbą wojskową, w Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrzne-go, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojsko-wego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Służbie Ochrony Państwa, Straży Granicznej, Służbie Więziennej, Państwowej Straży Pożarnej i Służbie Celnej			559	04					
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy gospodarstw rolnych)			-	05					
Inne			-	06					
Ogółem pracy (w. 8 do 23)				07	10	9	1	61 994,99	5 000,00
O odszkodowanie z tytułu niewydania w terminie świadectwa pracy lub wydania niewłaściwego świadec-twa pracy			405	08					
O odszkodowanie należne pracownikowi za okres obowiązywania zakazu konkurencji			450	09					
O odszkodowanie z tytułu wypadku przy pracy lub choroby zawodowej (nie dotyczy wypadku przy pracy w go-spodarstwie rolnym)			451	10					
O odszkodowanie z tytułu naruszenia zasady równego traktowania w zatrudnieniu dotyczy (art. 18^{3d} kp)		kobiet	458dk	11					
		mężczyzn	458m	12					
O odszkodowanie w związku z molestowaniem seksualnym, jako jedną z form dyskryminacji w miejscu pracy dotyczy (art.18^{3a}§ 6 kp w zw. z art. 18^{3d} kp)		kobiet	459dk	13					
		mężczyzn	459dm	14					
O zadośćuczynienie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3}§3 kp)		kobiet	462dk	15					
		mężczyzn	462dm	15					
O odszkodowanie w związku z mobbingiem dotyczy (art. 94^{3}§4 kp)		kobiet	463dk	17					
		mężczyzn	463dm	18					
O odszkodowanie za mienie	nie powierzone		415	19					
	powierzone łącznie ze sprawami z tytułu odpowiedzialności wspólnej		416	20					
	przysługujące pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika umowy o pracę bez wypowiedzenia		417	21					
	z tytułu naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji		418	22					
Inne				23	10	9	1	61 994,99	5 000,00

Dział 7. Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych - wielotomowe

SPRAWY z rep.				Sprawy z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych wielotomowe Liczba spraw						
				zbiorczo pow. 5 tomów (kol. od 2 do 7)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	powyżej 100 tomów
0				1	2	3	4	5	6	7
U	wpływ w okresie sprawozdawczym		01							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	02							
		w wyniku zwrotu pozwu	03							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		04							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	05							
		w wyniku zwrotu pozwu	06							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		07							
P	wpływ w okresie sprawozdawczym		08							
	w tym	wpływ w wyniku przekazania z innej jednostki	09							
		w wyniku zwrotu pozwu	10							
	załatwienie w okresie sprawozdawczym		11							
	w tym	załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki	12							
		w wyniku zwrotu pozwu	13							
	pozostało na następny okres sprawozdawczy		14							

Dział 8.a. Dyskryminacja w zatrudnieniu (dane dotyczą osób poszkodowanych) [1)]

Wyszczególnienie		Lp.	Prawomocne orzeczenia wobec osób				
			razem (kol 2-5)	z tego:			
				uwzględniono w całości lub w części	oddalono	umorzono	inne
0			1	2	3	4	5
Liczba osób, wobec których sąd wydał prawomocne orzeczenie *(w przypadku wystąpienia kilku form dyskryminacji wobec jednej osoby, osobę taką wykazujemy tylko raz)*		01					
Liczba przejawów dyskryminacji ze względu na: *(w przypadku wystąpienia kilku form dyskryminacji wobec jednej osoby, osobę taką wykazujemy wielokrotnie)*		02					
płeć	kobiety	03					
	mężczyźni	04					
wiek	kobiety	05					
	mężczyźni	06					
niepełnosprawność	kobiety	07					
	mężczyźni	08					
rasę	kobiety	09					
	mężczyźni	10					
religię	kobiety	11					
	mężczyźni	12					
narodowość	kobiety	13					
	mężczyźni	14					
przekonania polityczne	kobiety	15					
	mężczyźni	16					
przynależność związkową	kobiety	17					
	mężczyźni	18					
pochodzenie etniczne	kobiety	19					
	mężczyźni	20					
wyznanie	kobiety	21					
	mężczyźni	22					
orientację seksualną	kobiety	23					
	mężczyźni	24					
zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony albo w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy	kobiety	25					
	mężczyźni	26					
inne przesłanki dyskryminacji wyżej nie wymienione	kobiety	27					
	mężczyźni	28					

[1)] Tabela sporządzona na podstawie prawomocnych orzeczeń (według daty uprawomocnienia się orzeczenia); liczba osób wykazanych w tabeli powinna być równa liczbie wypełnionych kart statystycznych z Działu 8.

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń.

Dział 9.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Liczba powołanych biegłych			
			Razem (kol. 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
0			1	2	3	4
Ogółem		01	1	1		
w tym	U	02				
	P	03	1	1		

Dział 9.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Liczba sporządzonych opinii							
			razem (kol.1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
					do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem		01	2		1		1		1	1
w tym	U	02								
	P	03	2		1		1		1	1

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 9.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Sprawy wg repertoriów			Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia							
			razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow.14 do 30 dni	razem powyżej miesiąca (kol. 9-12)	pow. 1 do 2 miesięcy	pow. 2 do 3 miesięcy	pow. 3 do 6 miesięcy	pow. 6 miesięcy
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ogółem		01	2	2			3		1	2	1		1	
w tym	U	02												
	P	03	2	2			3		1	2	1		1	

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 10.1 Liczba powołań tłumaczy

5

Dział 10.2 Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kol.1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 10.3 Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia							
razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow.14 do 30 dni	razem powy-żej miesiąca (kol. 9-12)	pow. 1 do 2 miesięcy	pow. 2 do 3 miesięcy	pow. 3 do 6 miesięcy	pow. 6 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	1										

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data)

..... (pieczątka i podpis prezesa sądu)*

*Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do sprawozdania MS-S11/12r

Użyte w formularzu określnie sprawy P oznacza także sprawy P-upr i Pm.

Dział 1.1.1 i 1.1.2

W kol. 13 „Odroczono ogółem" należy wykazać wszystkie odroczenia rozpraw jakie miały miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Załatwienia wykazane w kolumnie 12 (ubezpieczenia) i 12 (pracownicze) nie muszą odpowiadać danym z wiersza 51 działu 1.2.

Dział 1.1.1.2

W kolumnie zmieniono w całości lub części należy wykazać sprawy, w których orzeczenie dotyczy zmiany merytorycznego rozstrzygnięcia. Nie należy wykazywać tu spraw, w których zażalenie oddalono a zmieniono orzeczenie I instancji np. w zakresie zasądzonych kosztów sądowych.

Dział 1.2.a.

W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP) . Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W **przypadku, gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji**, **gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.2.a.1.

Jest odpowiedni do działu 1.1.1. i 1.1.1.1 oraz 1.1.2 i 1.1.1.2 w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów spraw, wykazywanych w dz. 1.2.a.1. wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) wykazujemy całościowy wpływ spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02.
Wiersz 07 dotyczy przypadków kiedy doszło do wyłączenia sprawy, jak też poszczególnych roszczeń do odrębnego rozpoznania". Sprawy przekazane przez Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-sąd) winny być wykazywane w wierszu 15 oraz 16.
W wierszu 25 wykazujemy wszystkie przerejestrowania do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 77 ust 2 Regulaminu).
W przypadku, gdy sprawy ze zniesionego wydziału przejmuje inny wydział w ramach tego samego sądu, ich wpływ do przejmującego wydziału należy wykazać w wierszu „zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją wydziału (ów)/sekcji". Jeżeli natomiast w związku ze zniesieniem wydziału dochodzi do przekazania spraw do innego sądu, wówczas w sądzie przejmującym sprawy te należy wykazać w wierszu „w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej sądu (ów)".

Dział 1.2.a.2.

Jest odpowiedni do działu 1.1.1. i 1.1.1.1 oraz 1.1.2 i 1.1.1.2 w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.2.a.2. wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 01 (załatwienie) wykazujemy całościowe załatwienia spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urządzeń ewidencyjnych – „ogółem"). Dane z pozostałych wierszy obrazujących rodzaje załatwień w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących załatwień pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 01. W wierszu 30 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 03-29, a w wierszu 31 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 02 (suma wierszy 03-30).
W wierszu 03 wykazujemy także zwroty akt do organu rentowego, o ile w wyniku tego zwrotu doszło do zakreślenia sprawy (kwestią nadzoru jest ocena prawidłowości takiego postępowania).
W wierszu 27 wykazujemy wszystkie załatwienia do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 77 ust 2 Regulaminu).

Dział 1.2.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia jawne) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand, (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia jawne) oraz spraw wyznaczonych na posiedzenia niejawne, w których wydane zostało orzeczenie lub zarządzenie powodujące zakreślenie w repertorium/wykazie w danym okresie statystycznym. Nie wykazujemy wokand i spraw z posiedzeń przygotowawczych. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy U na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy U, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu**

(liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy. Sądy w których występują wydziały pracy i ubezpieczeń wykazują liczbę odbytych sesji oraz liczbę dni na które wyznaczono sprawy jedynie w wierszu 01 (nie dokonujemy podziału na wokandy pracownicze, ubezpieczeniowe). W sądach w których funkcjonują odrębnie wydziały pracy oraz wydziały ubezpieczeń każdy z wydziałów wykazuje liczbę odbytych sesji oraz dni w odpowiednim wierszu (01 lub 09).

W kolumnach „inni sędziowie SR" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych wyznaczeń (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia jawne) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym", a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Sądy w których występują wydziały pracy i ubezpieczeń wykazują liczbę odbytych sesji oraz liczbę dni na których załatwiono sprawy jedynie w wierszu 01 (nie dokonujemy podziału na wokandy pracownicze, ubezpieczeniowe).** W sądach w których funkcjonują odrębnie wydziały pracy oraz wydziały ubezpieczeń każdy z wydziałów wykazuje liczbę odbytych sesji oraz dni w odpowiednim wierszu (01 lub 15).

W kolumnach „inni sędziowie SR" wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych załatwień (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych , sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym, sędziów SR z innych sądów. Suma wszystkich kolumn musi dać całościowe załatwienie danej kategorii spraw w tym sądzie.

W działach 1.2.1 i 1.2.2 wykazuje się również sprawy wyznaczone i załatwione na posiedzeniu oraz załatwione (zakreślone) na mocy zarządzenia (np. zakreślone w związku ze zniesieniem wydziału, sekcji).

Dział 1.1.2.e.

Rozstrzygnięcia powinny być wykazywane z wykazu mediacji wg daty zakreślenia mediacji. W wierszu „Liczba mediacji ogółem" należy wykazać wszystkie mediacje w sprawie.

Dział 1.1.2.f.

W dziale tym wykazujemy ławników jako osoby niezależnie od liczby spraw do których zostali wyznaczeni oraz liczby terminów sesyjnych w których brali udział.

Dział 1.3.1

Wykazujemy jako załatwienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych,** złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „Uo", „Po" (§105 zarządzenia MS o biurowości).

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „Uo", „Po" (§105 zarządzenia MS o biurowości), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy, nie stanowi załatwienia.

Załatwienie przez referendarza w repertorium „Np" w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje** po wydaniu nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym (§124 ust. 1a zarządzenia MS o biurowości).

Rozpoznanie wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych) jest** załatwieniem przez referendarza (repertorium „Po"), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniom pochodzącym od sądu i referendarza oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego załatwienia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku **o nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego załatwienie w repertorium „Uo", „Po".

Zwrot pisma wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile pismo podlegało rejestracji w odpowiednim repertorium, a jego zwrot skutkował zakreśleniem numeru porządkowego sprawy.

Dział 1.4.1.a

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym** , w kolumnach 4,6,8,10 (nieusprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których nie został przedłużony termin do ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, których wydłużony okres sporządzenia nie jest wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są nieusprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (nieusprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

W kolumnie dotyczącej sporządzania przez asystentów projektów uzasadnień orzeczeń (tych uzasadnień wykazywanych następnie sędziom w tym dziale) wykazujemy tylko i wyłącznie te projekty które stanowią całościowe uzasadnienie orzeczenia czy też zaskarżonej części orzeczenia a nie jego fragmentu np. przy złożeniu wniosku o sporządzenie całości uzasadnienia projekt dotyczyłby jedynie kosztów. W kolumnie 13 wykazujemy wszystkie projekty uzasadnień o których mowa wyżej sporządzone przez asystentów. W kolumnie 14 wykazaniu podlegają jedynie te projekty, które spotkały się z akceptacją sędziego (akceptowalny zakres dokonania przez niego korekt). W sytuacji sporządzenia projektu, który został przez sędziego oceniony negatywnie z uwagi na konieczny zakres zmian nie podlega on wykazaniu w tej kolumnie (14). Tym samym sporządzenie projektu uzasadnienia może zostać odnotowane dopiero po oddaniu uzasadnienia przez sędziego (wówczas jest możliwa jego ocena pod kątem jego akceptacji). W kolumnie 13 i 14 nie wykazuje się projektów uzasadnień mających być wygłoszonymi w trybie art. 331^1 kpc. W kolumnie „w terminie ustawowym" nie wykazuje się uzasadnień, których termin sporządzenia został przedłużony przez prezesa sądu. Takie uzasadnienia należy wykazać w części tabeli dotyczącej sporządzenia uzasadnienia po upływie terminu ustawowego.

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezałatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te, które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezałatwionych ogółem. Terminowość niezałatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami nie załatwionymi są wszystkie sprawy w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Wiersz pierwszy ma się równać wartości wykazanej w dziale ewidencyjnym w wierszu ogółem (01) w kolumnie „ pozostało na okres następny". Wyjątek stanowią sprawy zakreślone w związku ze zmianami organizacyjnymi, zmianami właściwości lub zmianami zarządzenia MS o biurowości, kiedy to kolumna „pozostało na okres następny" wynosi 0, a w dziale „Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (z mediacją i bez) wykazujemy faktyczny stan pozostałości. Sprawami niezałatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezałatwionych.

Dział 2.1.1.a

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zawieszonych niezałatwionych na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, które zostały również wykazane w dziale 2.1.1.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji).** Okres zawieszenia liczymy od daty pierwszego wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 k.p.c (§ 124 zarządzenia MS o biurowości).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np.

wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 k.p.c.) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „ inne załatwienia".**

Dział 2.2
W wierszach 02 - 04 należy wykazać wszystkie sprawy „U, Uo, Uz", które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.
W wierszach 05 - 07 należy wykazać wszystkie sprawy „P, P-upr, Pm, Np., Pz", które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonego postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

Dział 2.2 i 2.2.1 nie należy wykazywać spraw zakreślonych, a jedynie sprawy zakończone prawomocnie.

Dział 2.2.1.
Wykazujemy sprawy z czasem trwania mediacji zakończonych i niezakończonych (od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji albo w przypadku niezakończonych mediacji do ostatniego dnia okresu sprawozdawczego). Jedynie w odniesieniu do spraw wszczętych po 1 stycznia 2016 r. należy od czasu trwania postępowania odliczać czas trwania mediacji.(art. 183^{10} § 1 kpc i art. 9 ustawy z dnia 10 września 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wspieraniem polubownych metod rozwiązywania sporów).

Dział 2.3.
Wykazujemy czas trwania wszystkich mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji do dnia zakończenia mediacji - do dnia oświadczenia o braku zgody na mediację lub złożenia protokołu z przebiegu mediacji lub upływu wyznaczonego terminu na przeprowadzenie mediacji.

Dział 2.3.1.
Wykazujemy czas trwania wszystkich niezakończonych w ostatnim dniu okresu statystycznego mediacji w sprawie od dnia wydania postanowienia o skierowaniu stron do mediacji.

Dział 3
Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sadownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak tez po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy. Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowe w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie, a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia. . **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z Np do P lub Pupr) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

Dział 5.1 Limity etatów i obsada sądu (wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

W kolumnach dotyczących stanowisk sędziowskich wykazuje się również stanowiska asesorskie.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni) a okres półrocza 180 dniom**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności **w pracy** niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności w tym urlopy tych sędziów za ten okres nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą

sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SR" to: **prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi (bez względu na to, czy mają zmniejszony wskaźnik przydziału spraw, czy też nie), oraz inni wymienieni w Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości w sprawie funkcji oraz sposobu ustalania dodatków funkcyjnych przysługujących sędziom z dnia 7 marca 2018 r., ale tylko wówczas gdy mają zmniejszony w podziale obowiązków wskaźnik przydziału spraw** , w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi. Sędzia funkcyjny w danym wydziale jest wykazywany jako funkcyjny tylko w tym wydziale. Jeżeli orzeka dodatkowo w innych wydziałach to tego sędziego w innych wydziałach wykazujemy jako sędziego liniowego (niefunkcyjnego), z wyłączeniem Prezesa i wiceprezesów.

2.a. Do wyliczeń stosowanych w Dziale 5.1 i 5.1a poprzez sesje należy rozumieć: rozprawy, posiedzenia jawne i posiedzenia niejawne.

Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.

3. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego" - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (patrz pkt 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego** na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na** ostatni dzień okresu statystycznego**,** stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit** na ostatni dzień okresu statystycznego **powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

4. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym" - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (patrz pkt 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego,** stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, **w ramach limitu danego pionu orzeczniczego** za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego**. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie

cywilnym. Wówczas jego **etat** w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. **W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 roku, np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk** na ostatni dzień okresu statystycznego.

5. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

6. Wszystkie wyliczenia cząstkowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

7. W sytuacji gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym), przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.

8. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (**w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie cząstkowo za dane okresy.

9. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO** i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym**)**" - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. **Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0.334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych **w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W obsadę nie wliczamy okresów delegacji sędziów SR do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP i nie wliczamy okresów delegacji w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.** W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

10. „Obsadę średniookresową sędziów SA wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy w sądach rejonowych. W kolumnie tej wykazujemy (jak sędziów funkcyjnych według metody 2) sędziów wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy bez konieczności delegacji np. art. 47b § 4 usp (sędziowie SR którzy otrzymali nominację na sędziów sądów apelacyjnych i kończą sprawy w sądach rejonowych). W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony" wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 16 **(to samo dotyczy sędziów wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy)**. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym"- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada tym samym w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w niepełnym wymiarze czy też wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy w innym sądzie rejonowym". W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie tej wykazujemy też sędziów wykonujących czynności orzecznicze z mocy ustawy bez konieczności delegacji np. art. 47b § 4 usp. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

14. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też wykonujący czynności orzecznicze na mocy ustawy danym sądzie rejonowym"- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływają na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

15. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR)** – **wersja I**" wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900), a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu" (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów" wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 5.1).

16. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – **wersja II**" wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania **(tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu)** do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

17. „**Obsadę średniookresową sędziów** SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do

180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

18. „**Obsadę średniookresową sędziów** SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury" wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO**" – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półrocza. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0.500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

20. „Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO". W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

21. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 i 9 usp"** wykazujemy **jedynie w** przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca.** Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej o**bsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach.

22. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami" - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego.

23. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego,** o którym mowa w pkt, 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego

sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji.

24. W sytuacji gdy sędzia stosownie do treści art. 22 a § 3 usp wykonuje w wydziale ksiąg wieczystych lub wydziale Rejestru Zastawów (nie będąc do niego przypisanym) czynności, do których referendarze nie są uprawnieni, limit i obsadę średniookresową tego sędziego wykazuje się wyłącznie w wydziale orzeczniczym innym niż wydział ksiąg wieczystych lub Rejestru Zastawów. Analogicznie postępujemy w sytuacji gdy dotyczy to wydziałów Krajowego Rejestru Sądowego. Nie dotyczy to jednak sytuacji, gdy sędzia w wydziale wieczystoksięgowym czy Krajowego Rejestru Sądowego wykonuje czynności właściwe dla referendarzy. Zatem w tej ostatniej sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wieczystoksięgowy lub wydział Krajowego Rejestru Sądowego, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wieczystoksięgowym, KRS czy Rejestru Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wieczystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0.200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0.200, a pionie wieczystoksięgowym 0.800 (wynik różnicy 1 - 0.200 = 0.800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wieczystoksiegowym zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0.900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0.900 czyli 0.180, zaś obsada w pionie wieczytoksięgowym wyniesie 0.900 – 0.180 czyli 0.720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej. Oczywiście w przypadku ustalenia zakresu podziału czynności takiego sędziego w innym pionie w układzie procentowym względem do jego etatu, różnica stanowić będzie jego zakres orzekania w pionie wieczystoksięgowym czy KRS. Sędziego, który pełni funkcję przewodniczącego wydziału i jednocześnie wykonuje czynności orzecznicze w innym wydziale, wykazuje się w wydziale, w którym pełni funkcję przewodniczącego w takiej części, w jakiej obniżono zakres jego czynności orzeczniczych w drugim wydziale. Przykładowo, jeżeli sędzia jest przewodniczącym wydziału ksiąg wieczystych i orzeka jednocześnie w wydziale cywilnym, w którym uczestniczy w przydziale spraw na poziomie 40% sędziego orzekającego w tym wydziale na pełen etat, to w wydziale ksiąg wieczystych limit tego sędziego wyniesie 1-0,4= 0,6. W analogiczny sposób należy również wykazać obsadę tego sędziego.

25. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

26. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych, z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

27. „Liczba obsadzonych etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego)”, kol. 31 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty).

28. „Liczba obsadzonych etatów (w okresie statystycznym)”, kol. 32 wykazujemy faktycznie obsadzone etaty w okresie statystycznym (od limitu etatów odejmujemy wyłącznie wakaty w okresie statystycznym)

Dział 5.1.a.
Wykazujemy sesje analogicznie jak w dziale 5.1 Sędziów delegowanych pełniących funkcje należy wykazać w kolumnach 6,7,8 jako sędziów delegowanych a nie funkcyjnych danego sądu.

Dział 5.2. Obsada Sądu (Wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów, urzędników i innych pracowników, odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 5.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia. W ramach grupy „innych pracowników” wykazujemy tylko i wyłącznie tych którzy świadczą pracę na rzecz pionu orzeczniczego (w formularzach MS-20 KRS i MS-20 KW wykazujemy dodatkowo innych pracowników także na odcinku pozaorzeczniczym a wspierających pośrednio pracę pionu orzeczniczego, jeśli takowi są). Jeśli „inny pracownik” świadczy również pracę na rzecz pozostałych działów administracji sądowej (inne odcinki pracy niż pion orzeczniczy czy pion pośrednio wspierający pracę pionu orzeczniczego w KW i KRS) to w pionie orzeczniczym i poza orzeczniczym ale wspierającym pośrednio pion orzeczniczy) wykazujemy go w takiej części w jakiej w ramach jego limitu (obsady) świadczy pracę na rzecz tego pionu (orzeczniczego czy pozaorzeczniczego ale pośrednio wspierającego pion orzeczniczy).

Dział 6.

Należy wykazać sprawy w I instancji te, które uprawomocniły się w Sądzie Rejonowym, nie wykazujemy spraw o odszkodowania i zadośćuczynienia prawomocnie rozpoznanych przez sąd II instancji.

W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wynika to z przedmiotu spraw. W **dziale tym w kol. 4 i 5 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku gdy sąd dokonał ich kapitalizacji i zasądził je wraz z roszczeniem głównym.** Jeżeli sąd zasądził w sprawie na rzecz jednej osoby odszkodowanie i zadośćuczynienie, osobę tę wykazujemy wyłącznie w rubryce 2.

Dział 7.
Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 9.1. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 9.2. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres od daty odbioru odezwy przez biegłego do daty złożenia opinii na biurze podawczym lub daty nadania w urzędzie pocztowym.